

Fiche des solutions - Exercice 2 - 4		
Exercice	Intitulé	Solutions
1	Relevé entreprise	=> voir fiche explicative à part
2	Âge	"=Aujourd'hui()-B2; clic droit; Option Format de cellule; Personnalisé; écrire dans rubrique "Type", les lettres aa"
3	Jours de maladie	Sélectionnez votre tableau; Ctrl + C; cliquez sur une cellule vide; Menu Accueil; Groupe Presse Papier; Option Coller - Collage spécial Cochez l'option "Transposé" ; Ok Supprimez l'ancien tableau Formatez selon goût et/ou besoins
4	Liste personnalisée	Ecrivez votre liste; sélectionnez les cellules; Menu Fichier; Options; Options avancées; Modifier les listes personnalisées; Importer; Ajouter; OK